

## Antrag auf Änderungen in der ZDU

Firmenname: .....

Firmennummer: .....

Geschäftsführer/Delegierter des Verwaltungsrats (Unternehmen/juristische Person):

Telefon/Mobil: .....

E-Mail-Adresse: .....

Art der Änderung:

- Änderung der Anschrift der Niederlassungseinheit:

○ Alte Anschrift: .....

○ Neue Anschrift: .....

○ ab dem: .../.../.....

- Änderung der Handelsbezeichnung:

für alle Niederlassungseinheiten  der Niederlassungseinheit ..... (Anschrift)

○ Neue Handelsbezeichnung: .....

○ ab dem: .../.../.....

- Änderung der Bankverbindung:

○ Neue Bankverbindung: .....

○ ab dem: .../.../.....

- Hinzufügung einer Geschäftstätigkeit:

für alle Niederlassungseinheiten  der Niederlassungseinheit ..... (Anschrift)

○ Welche Tätigkeit? .....

○ ab dem: .../.../.....

- Aufgabe einer Geschäftstätigkeit:

für alle Niederlassungseinheiten  der Niederlassungseinheit ..... (Anschrift)

○ Welche Tätigkeit? .....

○ ab dem: .../.../.....

- Änderung der verantwortlichen Angestellten (BAS und/oder PRO) → Antragsformular obligatorisch

Information: - Name des neuen Angestellten: .....

- Vorgelegte Bestätigungen:  Basisverwaltung  Zugang zum Beruf  
 Diplom  O Dokument über berufliche  
Erfahrungen

Erstellt in ....., am .....

Unterschrift des Antragstellers